

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Numero 2 del 07.03.2022

OGGETTO: Ricognizione dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 di competenza ai fini dell'approvazione del rendiconto di gestione dell'Istituto Don Milani

L'anno 2022 il giorno 07/03/2022 del mese di marzo alle ore 18:30 da remoto, su convocazione verbale del Presidente, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

All'appello risultano presenti:

Leandro Lombardi	Presidente	P
Romina Bartolini	Consigliere	P
Ugo Biggeri	Consigliere	P
Gloria Manghetti	Consigliere	P
Paolo Landi	Consigliere	P
Lorella Pellis	Consigliere	P
Francesco Poggi	Consigliere	P

PRESENTI n. 7 e **ASSENTI** n. 0

PARTECIPA la Dr. CRISTINA BARGELLI in qualità di DIRETTORE e incaricato della redazione del verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Dr LEANDRO LOMBARDI – Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATI:

- la Delibera del Consiglio comunale n. 74/2001 con la quale è stata costituita l'Istituzione culturale Centro di documentazione Don Lorenzo Milani e Scuola di Barbiana" (di seguito Istituzione);
- la Delibera del Consiglio comunale n. 70 del 09/06/2020 con la quale la nuova Amministrazione ha designato il Presidente e i componenti del Consiglio d'Amministrazione dell'Istituzione;
- il Decreto del Sindaco n. 15 del 24.09.2020 con la quale, in base a quanto previsto dalla vigente normativa nonché dal Regolamento, è stato nominato Direttore di questa Istituzione la Dr.ssa Bargelli Cristina, dipendente di ruolo del Comune di Vicchio, con decorrenza dal 24/09/2020 e fino alla scadenza del mandato dell'attuale Sindaco;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il DPCM 28/12/2011;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Richiamato l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili”*.

Tenuto conto che la norma sopra citata attribuisce al Consiglio d'amministrazione dell'Istituzione Don Milani la competenza in ordine all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell'esercizio;

Rilevato che il Responsabile finanziario ha trasmesso a questo servizio l'elenco dei residui attivi e passivi non incassati e non pagati al termine dell'esercizio, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione, qualora non esigibili;

Atteso che il Direttore ha effettuato le verifiche in ordine agli accertamenti e agli impegni residui di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, approvare ai fini ricognitori le risultanze dell'attività di verifica sui residui attivi e passivi da sottoporre al CdA dell'Istituzione per la relativa approvazione;

Visto l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2022, dei residui attivi e passivi da cancellare e degli accertamenti e degli impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

DELIBERA

1) DI APPROVARE, ai soli fini ricognitori, le risultanze delle verifiche sui residui attivi e passivi al 31 dicembre 2021 e in particolare l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2022, dei residui attivi e passivi da cancellare e degli accertamenti e degli impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

2) DI TRASMETTERE gli elenchi di cui al punto 1) al CdA dell'Istituzione Don Milani ai fini dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

3) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

5) DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Istituzione, Dr.ssa Cristina Bargelli;

6) DI DARE ATTO che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente.

7) DI PUBBLICARE la presente delibera nel sito web dell'Istituzione e in quello del Comune di Vicchio quale condizione di efficacia dell'atto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26 comma 3 del D.lgs n. 33/2013 e s.m.i.;

8) DI DICHIARARE con successiva e separata votazione favorevole unanime la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 4° comma del D.lgs. N. 267 del 18.08.2000.

9)DI DARE MANDATO al Direttore dell'Istituzione di provvedere all'adozione degli atti conseguenti e consequenziali per dare attuazione alla presente delibera;

ALLEGATO ALLA DELIBERA DEL CDA n.2 DEL 07.03.2022

OGGETTO: Ricognizione dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 di competenza ai fini dell'approvazione del rendiconto di gestione dell'Istituto Don Milani

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Direttore, ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo nr.267 del 18.8.2000, esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla sola regolarità tecnica, sulla proposta in oggetto.

Il Direttore
F.to Cristina Bargelli

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del
D.Lgs. 39/93

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Ragioniere, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs nr.267 del 18.8.2000, esprime **PARERE** in ordine alla sola regolarità contabile.

La Ragioniera
F.to Lucia Gramigni

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*

Vicchio, 07/03/2022

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

F.to Leandro Lombardi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*

Il Direttore

F.to Cristina Bargelli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore, visti di atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la suesesa deliberazione:

- ✓ è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Vicchio e sul sito dell'Istituzione Don Milani nella sezione "Trasparenza – Delibere" per 15 giorni consecutivi dal 08/03/2022 al 23/03/2022 ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.
- ✓ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del T.U.E.L. n.267/00,
- ✓ diviene esecutiva il 18/03/2022 decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione non essendo pervenute richieste di invio al controllo;

Vicchio, lì 08/03/2022

Il Direttore

F.to Cristina Bargelli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.
3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*