

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE

Registro delle deliberazioni adottate dal Consiglio Comunale nella seduta del 27-09-18, tenutasi alle ore 17:30 presso la Residenza Comunale, a seguito di convocazione disposta nei modi di legge in sessione Straordinaria in Prima convocazione, in seduta Pubblica

Risultano presenti all'appello in apertura di seduta i Signori:

IZZO ROBERTO	P	ONTANETTI RINALDO	P
TAI CARLOTTA	P	ROSA GIUSEPPE	P
CHICCHI CLAUDIO	A	BEDESCHI CARLO	P
GASPARRINI MARCO	P	BAGNUOLO FRANCESCO	A
BONANNI TERESA	P	BERARDICURTI CRISTINA	P
DEGL'INNOCENTI SIMONA	A	CONCA GABRIELE	P
GANASSI MATTEO	P		

Presiede il Sig. GASPARRINI MARCO, assistito dal Segretario Dr.Zaccara Giuseppe.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulle seguenti proposte di deliberazioni:

Proposta N. 57 Del 18-07-18	NUMERO DELIBERA 55
Oggetto: Comunicazioni del Presidente Il Presidente informa il Consiglio Comunale che l'interrogazione a risposta scritta presentata dal Gruppo Insieme per Vicchio avrà risposta entro 30 giorni dalla presentazione.	
Proposta N. 67 Del 17-09-18	
Oggetto: Comunicazioni del Sindaco: Non ci sono comunicazioni da parte del Sindaco	
Proposta N. 31 Del 11-04-18	
Oggetto: Comunicazioni e domande di attualità: non sono state presentate domande di attualità e non ci sono comunicazioni	
Proposta N. 68 Del 17-09-18	NUMERO DELIBERA

Esito Esame: Approvata

56

Oggetto:

Lettura verbale seduta precedente del 27 giugno 2018

Il Presidente informa che è stato depositato il verbale della seduta consiliare del 27.06.2018 e chiede se ci sono delle precisazioni da fare.

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON votazione favorevole ed unanime resa ed accertata in modo palese;

prende atto

Del verbale della seduta consiliare del 27.06.2018.

Proposta N. 70 Del 19-09-18

NUMERO DELIBERA

57

Oggetto:

Interrogazione presentata dal Gruppo Consiliare U= niti per Vicchio sulla manifestazione denomina= ta "Etnica"

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA l'interrogazione Prot.N° 12977 del 19.9.2018 presentata dal Gruppo Consiliare Uniti per Vicchio. allegata alla presente deliberazione, che viene letta dal Consigliere Bedeschi;

UDITA la risposta fornita dal Sindaco il quale comunica che il contributo economico erogato dall'Amministrazione ammonta ad € 4.000,00;

PRENDE ATTO

Proposta N. 71 Del 19-09-18

NUMERO DELIBERA

58

Oggetto:

Interrogazione presentata dal Gruppo Consiliare U= niti per Vicchio sull'avvio della raccolta diffe= renziata dei rifiuti "porta a porta"

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA l'interrogazione Prot.N° 12980 del 19.9.2018 presentata dal Gruppo Consiliare Uniti per Vicchio. allegata alla presente deliberazione, che viene letta dal Consigliere Bedeschi;

UDITA la risposta fornita dal Sindaco il quale precisa che Alia ha informato i cittadini esattamente come fatto negli altri Comuni interessati. Comunica inoltre che è previsto un incontro per il prossimo 24 ottobre con tutte le categorie economiche.

Il Consigliere Bedeschi replica precisando che Alia in data 13 settembre stava consegnando i bidoncini e non stava facendo solo un incontro di presentazione;

PRENDE ATTO

Proposta N. 72 Del 19-09-18

NUMERO DELIBERA

59

Oggetto:

Interrogazione presentata dal Gruppo Consiliare Uniti per Vicchio sull'abbandono di rifiuti inquina= nti

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA l'interrogazione Prot.N° 12979 del 19.9.2018 presentata dal Gruppo Consiliare Uniti per Vicchio. allegata alla presente deliberazione, che viene letta dal Consigliere Bedeschi;

UDITA la risposta fornita dal Sindaco il quale precisa che gli ingombranti lasciati per strada illegalmente costano circa 20.000 euro al Comune di Vicchio. Per quanto riguarda l'eternit esiste un protocollo con Alia che prevede l'acquisizione da parte di Alia del materiale, dietro pagamento da parte del Comune;

UDITA la replica del consigliere Bedeschi;

PRENDE ATTO

Proposta N. 73 Del 19-09-18

NUMERO DELIBERA

60

Oggetto:

Interrogazione presentata dal Gruppo Consiliare Uniti per Vicchio sulla viabilità per Villore

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA l'interrogazione Prot.N° 12981 del 19.9.2018 presentata dal Gruppo Consiliare Uniti per Vicchio. allegata alla presente deliberazione, che viene letta dal Consigliere Bedeschi;

UDITA la risposta fornita dal Sindaco il quale spera di poter programmare l'intervento di miglioramento della viabilità;

UDITO l'intervento del consigliere Bedeschi il quale replica richiamando la necessità che gli interventi di sistemazione non siano solo a carico del Comune, ma di un ente "supremo";

PRENDE ATTO

Proposta N. 64 Del 13-09-18

NUMERO DELIBERA

61

Oggetto:

APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO PER L'ESERCIZIO 2017

Interviene l'Assessore Bacciotti.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 233bis del D.Lgs. 267/2000, così come inserito dal D.Lgs. 126/2014, che introduce per gli enti locali il bilancio consolidato;

VISTO l'art. 11 bis del D.Lgs. 118/2011 come modificato con D.Lgs. 126/2014, il quale prevede che gli enti redigano il bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4;

DATO ATTO che ai sensi del comma 4 del citato art. 11bis del D.Lgs. 118/2011 gli enti possono rinviare l'adozione del bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2016, salvo gli enti che, nel 2014, hanno partecipato alla sperimentazione, e, che i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti sono tenuti alla predisposizione del bilancio consolidato a decorrere dall'esercizio 2018, con riferimento all'esercizio 2017;

DATO ATTO pertanto che, a decorrere dal 2018, con riferimento all'esercizio 2017, tutti gli enti devono procedere con l'adozione del bilancio consolidato;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21/09/2017 con cui è stato approvato il piano di revisione straordinaria delle società partecipate ex art. 24 del D.Lgs. n. 175/2016;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 23/02/2017 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019 ed il DUP 2017-2019;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 09/03/2017 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2018, con cui è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'esercizio 2017;

VISTO il principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato 4 al DLgs. 118/2011), il quale disciplina le modalità operative per la predisposizione del bilancio consolidato;

VISTO il soprarichiamato principio contabile applicato che individua i criteri e le modalità per la redazione del bilancio consolidato affinché lo stesso rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate;

DATO ATTO che il bilancio consolidato del gruppo di un'amministrazione pubblica è:

- composto dal conto economico consolidato, dallo stato patrimoniale consolidato e dai seguenti allegati:
 - a) la relazione sulla gestione consolidata che comprende la nota integrativa;
 - b) la relazione del collegio dei revisori dei conti;
- riferito alla data di chiusura del 31 dicembre 2017;
- predisposto facendo riferimento all'area di consolidamento, individuata dall'ente;

DATO ATTO che il bilancio consolidato deve essere approvato entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di riferimento;

EVIDENZIATO che, ai fini della redazione del bilancio consolidato, occorre preliminarmente individuare gli enti, le aziende e le società che compongono il gruppo amministrazione pubblica e quelle che vengono comprese nel bilancio consolidato (area di consolidamento);

DATO ATTO CHE con apposita deliberazione della Giunta comunale n. 89 del 30/08/2018, ai fini della redazione del bilancio consolidato, sono stati preliminarmente individuati gli Enti, le aziende e le società che compongono il gruppo amministrazione pubblica e quelle che vengono comprese nel bilancio consolidato, così come segue:

Comune di Vicchio
Consorzio Società della Salute
Casa S.p.A.

DATO ATTO che i componenti del gruppo hanno regolarmente trasmesso all'ente capogruppo i dati contabili necessari per il consolidamento entro il termine stabilito dall'ente nel Regolamento di contabilità e comunque entro il 20 agosto 2018;

DATO ATTO che si è proceduto alla verifica dell'uniformità del bilancio (uniformità temporale, formale e sostanziale), anche a seguito delle direttive impartite ai componenti del gruppo, ed a valutare i casi in cui apportare le opportune rettifiche ovvero conservare criteri difformi in quanto più idonei a realizzare l'obiettivo della rappresentazione veritiera e corretta del bilancio consolidato. In questi casi, nell'informativa supplementare al bilancio consolidato viene specificata la difformità dei principi contabili utilizzati e i motivi che ne sono alla base;

EVIDENZIATO che i nuovi principi stabiliscono che i bilanci del Comune e dei componenti del gruppo possono essere aggregati voce per voce, facendo riferimento ai singoli valori contabili, rettificati sommando tra loro i corrispondenti valori dello stato patrimoniale (attivo, passivo e patrimonio netto) e del conto economico (ricavi e proventi, costi e oneri) secondo i due seguenti metodi:

- per l'intero importo delle voci contabili con riferimento ai bilanci degli enti strumentali e delle società controllate (cd. metodo integrale);

- per un importo proporzionale alla quota di partecipazione, con riferimento ai bilanci delle società partecipate (cd. metodo proporzionale).

Il metodo integrale risulta particolarmente indicato nei casi in cui l'Ente esercita un ruolo di controllo e/o di capogruppo.

Il metodo proporzionale è invece più indicato nei casi in cui il Comune detiene una quota di partecipazione minoritaria e non possa esercitare un ruolo di controllo;

DATO ATTO che per la redazione del bilancio consolidato sono stati utilizzati i seguenti metodi:

- metodo proporzionale alla quota di partecipazione;

DATO ATTO che il bilancio consolidato deve includere soltanto le operazioni che i componenti inclusi nel consolidamento hanno effettuato con i terzi estranei al gruppo. Il bilancio consolidato si basa infatti sul principio che esso deve riflettere la situazione patrimoniale-finanziaria e le sue variazioni, incluso il risultato economico conseguito, di un'unica entità economica composta da una pluralità di soggetti giuridici. Pertanto, devono essere eliminati in sede di consolidamento le operazioni e i saldi reciproci, perché costituiscono semplicemente il trasferimento di risorse all'interno del gruppo (partite infragruppo); infatti, qualora non fossero eliminate tali partite, i saldi consolidati risulterebbero indebitamente accresciuti. La corretta procedura di eliminazione di tali poste presuppone l'equivalenza delle partite reciproche e l'accertamento delle eventuali differenze.

EVIDENZIATO che sono state preliminarmente effettuate le elisioni delle operazioni infragruppo nonché le operazioni per allineare i bilanci delle partecipate alle risultanze del Comune;

DATO ATTO:

- che al bilancio consolidato è allegata una relazione sulla gestione che comprende la nota integrativa la quale indica i criteri di valutazione applicati, le ragioni delle scelte, la composizione delle voci, le modalità di consolidamento, ecc.;
- che gli atti contabili precedentemente citati devono essere presentati dall'Organo esecutivo al Consiglio Comunale entro i termini previsti dal vigente Regolamento di contabilità;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 13/09/2018, con cui è stato approvato lo schema di Bilancio Consolidato 2017;

VISTO il parere dell'Organo di Revisione, reso ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000, allegato in copia al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

SENTITA la Commissione Consiliare competente nella seduta del 24.09.2018;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati in merito dal competente Responsabile di Servizio;

Con n. 8 voti favorevoli e n.2 astenuti (Bedeschi e Berardicurti) espressi in modo palese;

DELIBERA

DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in narrativa, il bilancio consolidato per l'esercizio 2017, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente, composto da:

- conto economico consolidato;
- stato patrimoniale consolidato attivo e passivo;
- relazione sulla gestione che comprende la nota integrativa;
- parere dell'Organo di Revisione.

DI DARE ATTO che, per le motivazioni espresse in premessa, l'area di consolidamento, così come definita con delibera di G.C. n. 89 del 30/08/2018, è composta da:

Comune di Vicchio
Consorzio Società della Salute
Casa S.p.A.

DI DARE ATTO che sono stati individuati i seguenti metodi di consolidamento:

- metodo proporzionale alla quota di partecipazione

DI DARE ATTO che il conto economico consolidato evidenzia un risultato d'esercizio di € 181.342,51;

DI DARE ATTO che lo Stato patrimoniale consolidato evidenzia un patrimonio netto di € 21.922.430,28;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che è stata effettuata separata votazione con il seguente esito:

- presenti n.10 consiglieri, voti favorevoli n.8 astenuti n.2 (Bedeschi e Berardicurti).

Proposta N. 66 Del 15-09-18

Esito Esame: Approvata

Oggetto:

APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
(DUP) 2019-2021 DELL'ISTITUZIONE DON MILANI

NUMERO DELIBERA

62

Interviene l'Assessore Bacciotti.

Il Consigliere Bedeschi preannuncia l'astensione del suo gruppo.

Interviene il consigliere Ontanetti;

Interviene la consigliera Tai.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTO l'art. 151 comma 1 in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno;

RICHIAMATO l'art. 170 comma 1 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio;

RICHIAMATA in proposito la faq relativa alla contabilità armonizzata n. 10 presente sul sito di Arconet in merito ai chiarimenti sulla corretta procedura da seguire per la formazione e l'approvazione del Documento Unico di Programmazione;

VISTO l'art.6 del vigente regolamento di contabilità in merito alla formazione del DUP;

CONSIDERATO che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VISTO pertanto lo schema di Documento Unico di Programmazione 2019-2021 dell'Istituzione comunale Don Lorenzo Milani, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 82/2018, in relazione agli indirizzi programmatori vigenti forniti dal CDA;

VISTO il parere dell'Organo di Revisione sullo schema di DUP 2019-2021, allegato alla presente deliberazione;

PRESO atto che la presente proposta è stata esaminata dalla I Commissione Consiliare riunitasi in data 24.9.2018;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- la Legge n. 205/2017 (Legge di bilancio 2018);

CON n. 7 voti favorevoli, n.1 contrario (Conca) e n.2 astenuti (Bedeschi e Berardicurti);

DELIBERA

1.1.1) **DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 dell'Istituzione Don Lorenzo Milani, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 82/2018 e predisposto sulla base gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

2) DI DARE ATTO che il suddetto schema di DUP per il triennio 2019-2021 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, in modalità ordinaria, avendo il Comune di Vicchio una popolazione superiore ai 5000 abitanti;

3) **DI RENDERE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge, dando atto che è stata effettuata separata votazione con il seguente esito:

- presenti n.10 consiglieri: voti favorevoli n.7, contrari n.1 (Conca), astenuti n.2 (Bedeschi e Berardicurti).

Proposta N. 63 Del 04-09-18

Esito Esame: Approvata

Oggetto:

Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021.

NUMERO DELIBERA

63

Interviene il consigliere Bedeschi;

interviene l'assessore Bacciotti;

interviene il consigliere Ontanetti.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1

(schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTO l'art. 151 comma 1 in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno;

RICHIAMATO l'art. 170 comma 1 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio;

RICHIAMATA in proposito la faq relativa alla contabilità armonizzata n. 10 presente sul sito di Arconet in merito ai chiarimenti sulla corretta procedura da seguire per la formazione e l'approvazione del Documento Unico di Programmazione;

VISTO l'art.6 del vigente regolamento di contabilità in merito alla formazione del DUP;

DATO ATTO che il principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D. Lgs. 118/2011 è stato recentemente aggiornato mediante una maggiore semplificazione nella predisposizione del DUP semplificato per gli enti con popolazione inferiore a 5000 abitanti, prevedendo un'ulteriore semplificazione per gli enti con popolazione inferiore a 2000 abitanti (Decreto Interministeriale del 18 maggio 2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 392 del 09/06/2018);

RICHIAMATO in particolare il punto 8.4 del principio della programmazione citato, che testualmente recita:

"Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;

c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;

e) (facoltativo) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111;

f) *programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;*

g) *altri documenti di programmazione.*”;

DATO ATTO che il DUP allegato alla presente deliberazione contiene le proposte di documenti programmatori di cui al punto precedente lettere a), b), c) e f);

CONSIDERATO che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

DATO ATTO che il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

VISTO pertanto lo schema di Documento Unico di Programmazione 2019-2021, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 79 del 26/07/2018 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari servizi comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;

VISTO il parere dell'Organo di Revisione sullo schema di DUP 2019-2021, allegato alla presente deliberazione;

PRESO atto che il presente argomento è stato esaminato dalla I Commissione Consiliare riunitasi in data 24.9.2018;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- la Legge n. 205/2017 (Legge di bilancio 2018);

CON n.7 voti favorevoli, n.1 contrario (Conca) e n.2 astenuti (Bedeschi e Berardicurti);

DELIBERA

1.1.2) **DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 79 del 26/07/2018 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari servizi comunali, in quanto il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

1.1.3) **DI DARE ATTO** che il DUP approvato con la presente deliberazione contiene le proposte di documenti programmatori generali come di seguito elencati, e che pertanto, con l'approvazione del DUP, tali documenti si considereranno approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni:

a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;

c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

f) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165.

3) DI DARE ATTO che la successiva nota di aggiornamento verrà sottoposta ad approvazione da parte del Consiglio Comunale;

4) DI DARE ATTO che il suddetto schema di DUP per il triennio 2019-2021 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, in modalità ordinaria, avendo il Comune di Vicchio una popolazione superiore ai 5000 abitanti;

5) DI RENDERE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge, dando atto che è stata effettuata separata votazione, con il seguente esito:

- Presenti n.10 consiglieri, voti favorevoli n.7, contrari n.1 (Conca), astenuti n.2 (Bedeschi e Berardicurti).

Proposta N. 65 Del 14-09-18

Esito Esame: Approvata

Oggetto:

REGOLAMENTO DI VIDEOSORVEGLIANZA AMBIENTALE PER IL CONTRASTO DELL'ABBANDONO E LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI NEL TERRITORIO COMUNALE – APPROVAZIONE

Interviene il Sindaco e la consigliera Bonanni.

Interviene il consigliere Ontanetti.

NUMERO DELIBERA

64

Interviene il consigliere Rosa il quale precisa che sarebbe utile conoscere in quali luoghi verranno collocate le videocamere.

Intervengono il Sindaco, il consigliere Ontanetti, la consigliera Bonanni ed il consigliere Bedeschi.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con Deliberazione C.C. n. 54 del 27.07.2018, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il "Regolamento per la gestione dei rifiuti e del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani" e la contestuale regolamentazione del relativo servizio ivi compreso le norme attinenti la raccolta differenziata;

PRESO ATTO che nel predetto Regolamento vengono individuati atti e comportamenti vietati fra i quali il conferimento di rifiuti in contrasto con le disposizioni e le modalità previste dalla citata fonte normativa; il conferimento di rifiuti in aree diverse a quella di produzione; abbandonare o deporre qualsiasi tipo di rifiuto al di fuori dei punti di raccolta individuati e/o forniti alle singole utenze ovvero al di fuori dei punti di raccolta;

RILEVATO che è sempre più diffusa la pratica di abbandono di rifiuti di varia natura da parte di ignoti in zone diversificate del territorio comunale, così come risulta anche dalle segnalazioni prodotte dalla Polizia Municipale e dal personale addetto al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, nonché da parte dei singoli cittadini;

VISTO l'art. 192 del D.lgs. N. 152 del 03.04.2006 il quale vieta l'abbandono ed il deposito incontrollato dei rifiuti sul suolo;

RITENUTO:

- necessario procedere alla lotta all'abbandono e deposito incontrollato dei rifiuti così come alle errate modalità di conferimento in violazione alle disposizioni regolamentari sopra richiamate, e che non sempre le normali attività di indagine svolte dagli organi di vigilanza riescono a portare all'identificazione degli autori delle azioni suddette;
- pertanto, di ricorrere all'uso di tecnologie idonee ad individuare gli autori di violazioni amministrative e/o penali;

RICHIAMATO il documento del Garante per la Privacy del 08 aprile 2010 al cui punto 5.2 così recita: *"In applicazione dei richiamati principi di liceità, finalità e proporzionalità, l'utilizzo di sistemi di videosorveglianza risulta lecito con riferimento alle attività di controllo volte ad accertare l'utilizzo abusivo di aree impiegate come discariche di materiali e di sostanze pericolose solo se non risulta possibile, o si riveli non efficace, il ricorso a strumenti e sistemi di controllo alternativi. Analogamente, l'utilizzo di sistemi di videosorveglianza è lecito se risultano inefficaci o inattuabili altre misure nei casi in cui si intenda monitorare il rispetto delle disposizioni concernenti modalità, tipologia ed orario di deposito dei rifiuti, la cui violazione è*

sanzionata amministrativamente (art. 13, l. 24 novembre 1981, n. 689)";

VISTI i documenti in allegato (Allegato A) alla presente che ne formano parte integrante e sostanziale:

- REGOLAMENTO DI VIDEOSORVEGLIANZA AMBIENTALE PER IL CONTRASTO DELL'ABBANDONO E LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI NEL TERRITORIO COMUNALE

- MODULO PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI DA PARTE DELL'INTERESSATO E COMUNICAZIONE DEI DATI

VISTO il verbale della Commissione Consiliare competente riunitasi in data 24.9.2018 con la quale è stata presentata la stessa bozza di regolamento;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di non rilevanza contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. N. 267 del 18.08.2000 ed allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

CON votazione favorevole ed unanime resa ed accertata in modo palese;

DELIBERA

- **DI APPROVARE** il del Regolamento Comunale di Videosorveglianza Ambientale così come riportato nel testo allegato alla presente sotto la lettera "A" a farne parte integrante e sostanziale;

- **DI TRASMETTERE** il presente Regolamento alla Polizia Municipale presso l'Unione dei Comuni del Mugello per quanto di competenza;

DI DICHIARARE il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, immediatamente eseguibile con successiva separata votazione favorevole ed unanime.

La seduta si chiude alle ore 19,45.

Il presente verbale è redatto in forma sintetica, la versione integrale dello stesso è riportata agli atti in registrazione, depositati presso l'Ufficio Segreteria.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

La seduta si chiude alle ore 19 e 45.

Il Presidente
GASPARRINI MARCO

Il Segretario Comunale
Zaccara Giuseppe

COMUNE DI VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)

Tel. 055 / 843921
Fax. 055 / 844275
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484