

## VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE

Registro delle deliberazioni adottate dal Consiglio Comunale nella seduta del 24-04-18, tenutasi alle ore 21:00 presso la Residenza Comunale, a seguito di convocazione disposta nei modi di legge in sessione in Prima convocazione, in seduta

Risultano presenti all'appello in apertura di seduta i Signori:

<b>IZZO ROBERTO</b>	<b>P</b>	<b>ONTANETTI RINALDO</b>	<b>P</b>
<b>TAI CARLOTTA</b>	<b>P</b>	<b>ROSA GIUSEPPE</b>	<b>P</b>
<b>CHICCHI CLAUDIO</b>	<b>P</b>	<b>BEDESCHI CARLO</b>	<b>A</b>
<b>GASPARRINI MARCO</b>	<b>P</b>	<b>BAGNUOLO FRANCESCO</b>	<b>A</b>
<b>BONANNI TERESA</b>	<b>A</b>	<b>BERARDICURTI CRISTINA</b>	<b>A</b>
<b>DEGL'INNOCENTI SIMONA</b>	<b>A</b>	<b>CONCA GABRIELE</b>	<b>P</b>
<b>GANASSI MATTEO</b>	<b>P</b>		

Presiede il Sig. Gasparrini Marco , assistito dal Segretario Comunale Dr.Zaccara Giuseppe.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulle seguenti proposte di deliberazioni:

<b>Proposta N. 29</b> Del 11-04-18	
<b>Oggetto: Comunicazioni del Presidente</b> Non ce ne sono	
<b>Proposta N. 30</b> Del 11-04-18	<b>NUMERO DELIBERA</b> 25
<b>Oggetto:</b> Comunicazioni del Sindaco Il Sindaco comunica al Consiglio Comunale informazioni su: - proprietà dell'Asilo Beato Angelico - Caserma dei Carabinieri.	
<b>Proposta N. 31</b> Del 11-04-18	
<b>Oggetto: Comunicazioni e domande di attualità</b> Non ce ne sono	
<b>Proposta N. 32</b> Del 11-04-18	<b>NUMERO DELIBERA</b> 26
Esito Esame: Approvata <b>Oggetto:</b> Lettura verbali seduta consiliare del 20 febbraio 2018 <b>Il Presidente</b> informa che è stato depositato il verbale della seduta precedente del 20.02.2018 e chiede se ci sono delle precisazioni da fare.	
<b>IL CONSIGLIO COMUNALE</b>	

# COMUNE DI VICCHIO

Via Garibaldi, 1  
50039 VICCHIO (FI)

Tel. 055 / 843921  
Fax. 055 / 844275  
C.F. 83002370480  
P.I. 01443650484

**CON** votazione favorevole ed unanime resa ed accertata in modo palese;

## prende atto

Del verbale della seduta precedente del 20.02.2018.

\*\*\*\*\*

**Proposta N. 36** Del 19-04-18

Esito Esame: Approvata

### Oggetto:

INTERROGAZIONE presentata dal consigliere Ontanetti Rinaldo sl "Giardino Cristina Trivulzio di Belgioioso"

Il consigliere Ontanetti dà lettura della interrogazione.

Il Sindaco risponde dicendo che gli allestimenti sono stati ordinati.

Il consigliere Ontanetti, replica.

**NUMERO DELIBERA**

27

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**VISTA** l'interrogazione Prot.N° 5302 del 18.04.2018 presentata dal consigliere Ontanetti Rinaldo, allegata alla presente deliberazione, che viene letta dallo stesso Consigliere;

**UDITA** la risposta fornita dal Sindaco il quale comunica che gli allestimenti sono stati ordinati e la replica del consigliere Ontanetti;

## PRENDE ATTO

**Proposta N. 28** Del 04-04-18

Esito Esame: Approvata

### Oggetto:

APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

Interviene l'assessore Bacciotti

Interviene il sindaco

Interviene il consigliere Chicchi

**NUMERO DELIBERA**

28

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 23/02/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017-2019 e le successive deliberazioni con le quali sono state apportate variazioni allo stesso;

**Visto ed esaminato** con tutti i documenti relativi, il Rendiconto della Gestione delle entrate e delle spese di questo Comune per il detto esercizio, reso, in base alle vigenti disposizioni, dal Tesoriere Banca CR Firenze;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 26/03/2018 con la quale si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi alla chiusura dell'esercizio finanziario 2017;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 28/03/2018, con la quale è stato approvato lo schema di rendiconto nonché la relazione al rendiconto della gestione prevista dall'art.151 comma 6) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 corredata dallo stato d'attuazione dei progetti sotto l'aspetto dell'attività amministrativa svolta dai singoli servizi;

**Vista**, altresì, la relazione del Revisore Unico dei Conti ai sensi dell'art. 239, comma 1 lettera d) del D.Lgs. 18/8/2000, n- 267, in merito al Rendiconto della Gestione di che trattasi;

**Viste** le norme relative ai vincoli di finanza pubblica per l'esercizio 2017;

**Visto** l'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

**Visto** l'art. 77 quater del D.L. 25/06/2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla Legge 6/8/2008 n. 133 il quale prevede che a decorrere dal 2010 al rendiconto sono allegati obbligatori:

- i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre contenenti i valori cumulati dell'anno di riferimento;
- il prospetto relativo alle disponibilità liquide.

**Visto** l'art. 16, comma 26, del Decreto Legge 13/8/2011 n. 138, convertito con modificazioni dalla Legge 14/9/2011 n. 148, il quale prevede che le spese di rappresentanza sostenute dagli organi degli Enti Locali siano elencate in apposito prospetto allegato al rendiconto, e trasmesso alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicato sul sito internet dell'Ente Locale;

**Visto** l'art. 11 c. 6 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., il quale prevede l'obbligo per i Comuni di allegare al Rendiconto una nota informativa sulla situazione debitoria e creditoria nei confronti delle proprie società partecipate, ma limitatamente ai casi in cui le società partecipate rientrino nella definizione di cui all'art. 11-quinquies del medesimo decreto, vale a dire nel caso in cui l'Ente detenga direttamente o indirettamente almeno il 20% del capitale sociale. Considerato che le quote di partecipazione di questo Ente sono nettamente inferiori al 20%, l'obbligo richiamato dall'art. 11 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 non sussiste;

**Visto** l'art. 41 c. 1 del D.L. 66/2014, convertito con L. 89/2014, il quale dispone che alle relazioni ai bilanci consuntivi delle P.A. sia allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal Responsabile Finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. 231/02, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati;

**Dato atto**, altresì, della inesistenza di debiti fuori bilancio come da attestazioni dei Responsabili dei Servizi dell'Ente;

**Visto** lo schema di rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2017, redatto secondo le istruzioni contenute nel D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., comprensivo del conto del bilancio, del conto economico e dello stato patrimoniale;

**Visti:**

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- i principi contabili applicati ed in particolare il principio contabile all. 4/2 relativo alla gestione di competenza finanziaria;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

**Preso** atto che la presente proposta è stata esaminata dalla I Commissione Consiliare riunitasi in data 23.04.2018;

**Acquisito** il parere favorevole circa la regolarità tecnica e contabile espresso sulla proposta di deliberazione dal Funzionario responsabile del Servizio Finanziario;

**Ritenuto** di assumere necessariamente uno specifico atto con riferimento alle norme sopracitate ed in particolare al Testo Unico degli Enti Locali;

**Con** votazione favorevole ed unanime, resa ed accertata in modo palese;

## DELIBERA

- 1) **Di approvare** il Rendiconto della Gestione finanziario di questo Comune per l'esercizio 2017 nelle seguenti risultanze finali:

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2017

GESTIONE			
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE

# COMUNE DI VICCHIO

Via Garibaldi, 1  
50039 VICCHIO (FI)

Tel. 055 / 843921  
Fax. 055 / 844275  
C.F. 83002370480  
P.I. 01443650484

Fondo di cassa al 1° gennaio				0,00
RISCOSSIONI	(+)	1.562.524,56	11.197.175,34	12.759.699,90
PAGAMENTI	(-)	2.638.396,15	10.121.303,75	12.759.699,90
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.193.833,22	3.073.416,87	5.267.250,09
RESIDUI PASSIVI	(-)	771.668,31	3.878.366,40	4.650.034,71
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			214.552,17
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			189.445,18
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)	(=)			<b>213.218,03</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017</b>				
<b>Parte accantonata</b>				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2017				1.612.640,15
Accantonamento residui perenti al 31/12/2017 (solo per le regioni)				0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contezioso				0,00
Altri accantonamenti				0,00
<b>Totale parte accantonata (B)</b>				<b>1.612.640,15</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				14.782,19
Vincoli derivanti da trasferimenti				0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				0,00
<b>Totale parte vincolata (C)</b>				<b>14.782,19</b>
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>				<b>0,00</b>
<b>Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)</b>				<b>-</b>
				<b>1.414.204,31</b>

**Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare**

2) **Di dare atto** che:

Il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2017 è costituito da:

Il Conto del bilancio redatto secondo il D.Lgs. n. 118/2011, composto da:

- gestione delle entrate;
- riepilogo generale delle entrate per titoli;
- gestione delle spese;
- riepilogo delle spese per missioni;
- riepilogo generale delle spese per titoli;
- quadro generale riassuntivo;
- verifica degli equilibri;
- conto economico;
- stato patrimoniale;

e dai seguenti allegati al Rendiconto elaborati secondo le disposizioni dell'art. 11, comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- i) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- j) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- k) il prospetto dei dati SIOPE;
- l) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- m) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo prevista dall'art. 231 del TUEL e dall'art. 11 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011;
- n) la relazione del Revisore unico dei conti.

3) **Di approvare**, inoltre:

- a) il prospetto elencante le spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2017 ai sensi dell'art. 16, comma 26, del Decreto Legge 13/8/2011 n. 138, convertito con modificazioni dalla Legge 14/9/2011 n. 148, e disporre per la trasmissione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti e per la pubblicazione sul sito internet del Comune;
- b) la dichiarazione, sottoscritta dal rappresentante legale e dal Responsabile Finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. 231/02, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati;
- c) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei rendiconti dei soggetti partecipati;
- d) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale.
- e) il quadro riassuntivo della gestione di cassa sottoscritto dal Tesoriere Comunale Banca CR Firenze;
- f) il Piano degli indicatori per l'anno 2017;
- g) le risultanze del saldo di finanza pubblica ai sensi dell'art. 1, commi 470, 470-bis, 471, 473, 474 della Legge n. 232/2016 (Legge di Bilancio 2017);

4) **Di adottare** specifico atto consiliare relativo al ripiano del disavanzo 2017 scaturito dall'accantonamento obbligatorio della quota libera, risultata incapiente, dell'avanzo di amministrazione al Fondo crediti di dubbia esigibilità.

5) **Di dare atto**:

- della inesistenza di debiti fuori bilancio come da attestazioni dei Responsabili dei Servizi dell'Ente;

- che questo Comune non gestisce alcun servizio produttivo;

- che il Comune ha rispettato per l'anno 2017 i vincoli di finanza pubblica relativi al pareggio di bilancio, come risultante dalla certificazione inviata al Ministero delle Finanze in data 29 marzo 2018.

6) **Di trasmettere** i dati contabili relativi al Rendiconto 2017 ed ai suoi allegati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche gestita dalla Ragioneria Generale dello Stato (BDAP) entro il termine di 30 giorni dalla data di approvazione del Rendiconto della gestione 2017 come previsto dall'art. 4 del D.M. 12 maggio 2016.

7) **Di provvedere** alla pubblicazione del Rendiconto della gestione e dei suoi allegati sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente.

Successivamente, con votazione favorevole ed unanime resa ed accertata in modo palese,

## DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**Proposta N. 25** Del 28-03-18

Esito Esame: Approvata

**Oggetto:**

ISTITUZIONE DON MILANI - APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

Interviene l'assessore Bacciotti

Interviene il consigliere Chicchi

Interviene l'Assessore Tai

Interviene il consigliere Ontanetti

### IL CONSIGLIO COMUNALE

**VISTO** il Capo IV del regolamento dell'Istituzione Don Milani approvato con Deliberazione C.C. n. 74 del 27/06/2001 che detta disposizioni in materia di contabilità finanziaria della suddetta Istituzione;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP) approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 20/02/2018, resa immediatamente eseguibile ;

**VISTI** in particolare gli artt. 37 e 38 del suddetto regolamento nei quali si dispone l'approvazione del conto annuale che espone, per ciascun stanziamento del bilancio annuale, le previsioni iniziali, le variazioni apportate durante l'esercizio, le somme riscosse e quelle pagate, nonché quelle rimaste da riscuotere o da pagare;

**PREMESSO** che:

- Con D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10/08/2014 n. 126, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 c. 3 della Costituzione;

- Ai sensi dell'art. 3 del sopra citato D.Lgs. 118/2011, le Amministrazioni pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali e di competenza finanziaria;

- Con deliberazione n. 24 del 05.04.2018, esecutiva, il Consiglio Comunale ha preso atto della relazione sulle attività svolte dall'Istituzione Don Milani nel corso dell'anno 2017;

**NUMERO DELIBERA**

29

**RICHIAMATO** il principio contabile generale n. 9 della prudenza, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio

La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebitato o erroneo accertamento del credito;
- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile;

**VISTO** l'elenco dei residui attivi e passivi afferenti questa Istituzione, come trasmesso dall'Ufficio Finanziario con lo schema che si allega alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** l'allegato prospetto dimostrativo del risultato della gestione finanziaria:

**ACCERTATO** che i risultati della gestione di cassa del Tesoriere concordano perfettamente con le scritture contabili dell'Ente;

**VISTI:**

- il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Regolamento dell'Istituzione Don Milani;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. N. 267 del 18.08.2000 modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 10.10.2012 n. 174 ed allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**PRESO** atto che il presente argomento è stato esaminato dalla I Commissione Consiliare riunitasi in data 23.04.2018;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. N. 267 del 18.08.2000 modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 10.10.2012 n. 174 ed allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il parere del Revisore unico;

Il Presidente mette in votazione la proposta

Con votazione favorevole ed unanime resa ed accertata in modo palese;

## DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa:

**1. DI APPROVARE** l'allegato schema di Rendiconto dell'Istituzione Don Milani relativo all'esercizio finanziario 2017;

**2. DI PRENDERE ATTO** dei risultati della gestione di cassa del Tesoriere che concordano perfettamente con le scritture contabili dell'Ente dalle quali emergono le risultanze finali di cui all'allegato;

**3. DI DICHIARARE**, con successiva e separata votazione favorevole ed unanime resa ed accertata in modo palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

\*\*\*

Escono a questo punto dall'aula i consiglieri Ontanetti e Chicchi - presenti n. 6 consiglieri

**Proposta N. 33** Del 13-04-18

Esito Esame: Approvata

**Oggetto:**

BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020 - I° Variazione al Bilancio e applicazione al Bilancio delle quote di disavanzo dell'esercizio 2017 scaturito dall'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigi-

Interviene l'Assessore Bacciotti

**NUMERO DELIBERA**

**30**

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**PREMESSO** che:

con propria precedente deliberazione n. 36/CC dell'11/05/2017 l'Ente ha approvato le misure correttive al Rendiconto 2014 adottate a seguito di pronuncia specifica della Corte dei Conti, sezione regionale di controllo per la Toscana nella fase di controllo-monitoraggio del Rendiconto 2014 e comunicata all'Ente con deliberazione n. 67 del 07/03/2017;

l'Ente, sulla base delle indicazioni fornite dalla Corte dei Conti, ha provveduto alla corretta destinazione del risultato di amministrazione dell'esercizio 2014, accantonando la parte disponibile al Fondo Crediti di dubbia esigibilità determinato a Rendiconto 2014 per € 1.067.297,09;

a seguito di tale operazione si determina un disavanzo per l'anno 2014 di € - 1.002.508,34 per il cui ripiano l'Ente si avvale, ai sensi del D.M. 02/05/2014, della ripartizione in 27 rate costanti annuali a decorrere dal 2017 ciascuna di importo pari ad € **37.129,94**;

**CHE** a seguito di accantonamento al FCDE 2015 si determina un disavanzo per l'anno 2015 di € -1.192.770,96 peggiorativo di € 190.262,62 rispetto al disavanzo 2014;

**CHE** a seguito di accantonamento al FCDE 2016 si determina un disavanzo per l'anno 2016 di € -1.236.459,18 peggiorativo di € 233.950,84 rispetto al disavanzo 2014;

CHE l'Ente ha provveduto al ripiano del suddetto disavanzo, ai sensi dell'art. 188 del TUEL, applicando al Bilancio di Previsione 2017-2019 la quota di € 77.983,61 per ciascun anno;

**RICHIAMATA** la propria precedente deliberazione n. 28 in data odierna con la quale è stato approvato il Rendiconto 2017 da cui risulta un avanzo di amministrazione di € 213.218,03;

**CHE** a seguito della destinazione della parte disponibile del suddetto avanzo al Fondo Crediti di dubbia esigibilità 2017 determinato in € 1.612.640,15, si determina un disavanzo di € -1.414.204,31 ulteriormente peggiorativo rispetto al 2016 di € 177.745,14;

**VISTO** l'art. 188 del TUEL il quale dispone che l'eventuale disavanzo di amministrazione è immediatamente applicato all'esercizio in corso di gestione contestualmente alla delibera di approvazione del rendiconto. La mancata adozione della delibera che applica il disavanzo al bilancio in corso di gestione è equiparata a tutti gli effetti alla mancata approvazione del rendiconto. Il disavanzo può essere

riplanato negli esercizi successivi considerati nel bilancio di previsione, in ogni caso non oltre la durata della consiliatura. Ai fini del rientro possono essere utilizzate le economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in conto capitale con riferimento a squilibri di parte capitale.

**RITENUTA** la necessità di ripianare il disavanzo di amministrazione 2017 determinato in un importo complessivo di € 177.745,14, si rende necessario provvedere ad apposita variazione al Bilancio di Previsione 2018-2020;

**Rientra** in aula il consigliere Ontanetti - presenti n.7 consiglieri

**VISTO** il bilancio di previsione 2018-2020 approvato con deliberazione C.C. n. 16 del 20/02/2018, esecutiva a tutti gli effetti di legge;

**VISTA** la Legge. n. 232/2016 (Legge di Bilancio per l'anno 2017);

**VISTO** l'art. 175 del TUEL modificato dal D.Lgs. n. 118/2011 e dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** l'art. 188 del D.Lgs. n. 267/2000;

**RILEVATA** inoltre la necessità e l'urgenza, per garantire il buon funzionamento dei servizi dell'Ente, di apportare al bilancio di previsione alcune variazioni che si sostanziano come segue:

- Previsione di storni di fondi tra capitoli di spesa per intervenute esigenze nella gestione dei diversi servizi;
- Adeguamenti degli stanziamenti di entrata a seguito della comunicazione dei trasferimenti erariali e del Fondo di solidarietà comunale 2018;
- Istituzione nuovi capitoli di entrata e uscita relativi all'assegnazione di contributi MIUR per la promozione del sistema integrato dei servizi di educazione ed istruzione per i bambini da 0 a 6 anni;

**RITENUTO** provvedere in merito apportando al bilancio di previsione 2018-2020 le variazioni elencate nell'allegato A) al presente atto che ne forma parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che la presente variazione viene effettuata nel rispetto dei limiti del saldo dei vincoli di finanza pubblica e nel rispetto dei limiti previsti per la spesa di personale;

**DATO ATTO** altresì che la presente proposta è stata esaminata dalla Commissione Consiliare riunitasi in data 23.04.2018;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Revisore Unico dei Conti;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli resi, ex art. 49 del d. lgs. 18.8.00 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse;

**Con** votazione favorevole ed unanime resa ed accertata in modo palese;

## DELIBERA

Per quanto in narrativa esposto:

- 1) **DI APPLICARE** al bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018-2020 il disavanzo di amministrazione 2017 per complessivi € 177.745,14 imputando a ciascun esercizio 2018 e 2019, rispettivamente la somma di € 88.872,57.
- 2) **DI DARE ATTO** che a seguito di quanto sopra richiamato, l'importo del disavanzo di amministrazione da imputare rispettivamente agli esercizi finanziari 2018 e 2019 risulta rispettivamente di € 203.986,12.
- 3) **DI APPORTARE** al Bilancio di Previsione 2018-2020 le variazioni di cui all'elenco allegato A) al presente provvedimento, che ne forma parte integrante e sostanziale, dando atto che parimenti si intende modificato il Documento Unico di Programmazione;

# COMUNE DI VICCHIO

Via Garibaldi, 1  
50039 VICCHIO (FI)

Tel. 055 / 843921  
Fax. 055 / 844275  
C.F. 83002370480  
P.I. 01443650484

- 4) **DI DARE ATTO** che la presente variazione viene effettuata nel rispetto dei limiti del saldo dei vincoli di finanza pubblica, come da prospetto allegato B) al presente atto, nel rispetto dei limiti previsti per la spesa di personale e garantendo il rispetto degli equilibri di bilancio;
- 5) **DI TRASMETTERE** al Tesoriere dell'Ente il prospetto previsto dall'art. 10, comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, allegato al presente provvedimento di approvazione della variazione al bilancio.

**DELIBERA** altresì

**Con** votazione favorevole ed unanime resa ed accertata in modo palese:

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 per le motivazioni specificate in narrativa.

\*\*\*\*\*

Rientra in aula il consigliere Chicchi - presenti n. 8 consiglieri

**Proposta N. 35** Del 14-04-18

Esito Esame: Approvata

**Oggetto:**

Regolamento per la gestione dei rifiuti e del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani - Approvazione

**NUMERO DELIBERA**

31

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con votazione favorevole ed unanime, resa ed accertata in modo palese;

**DELIBERA**

di **RITIRARE** il presente punto all'ordine del giorno.

La seduta si chiude alle ore 22,35

Il presente verbale è redatto in forma sintetica, la versione integrale dello stesso è riportata agli atti in registrazione, depositati presso l'Ufficio Segreteria.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
GASPARRINI MARCO

Il Segretario Comunale  
Zaccara Giuseppe