



COMUNE  
di  
VICCHIO

**AVVISO DI MOBILITA' INTERNA PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI ESPERTO AMMINISTRATIVO E/O CONTABILE CAT. C DA ASSEGNARE AL SERVIZIO URBANISTICA ED AMBIENTE**

**II RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO RISORSE, URP,  
SERVIZI DEMOGRAFICI E AFFARI GENERALI**

**VISTO** il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;  
In conformità a quanto disposto con Direttiva G.C. N°27 del 06/07/2018 e in attuazione della propria determinazione N°270 del 10/07/2018,

**RENDE NOTO**

**1. INDIZIONE**

**CHE è indetta una selezione per mobilità interna per l'assegnazione al Servizio Urbanistica ed Ambiente di N° 1 Unità di personale cat. C con profilo professionale di Esperto Amministrativo e/o Contabile.**

**2. REQUISITI RICHIESTI:**

Possono partecipare:

- i dipendenti in servizio di ruolo presso il Comune di Vicchio con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con inquadramento nella categoria C;
- che non abbiano procedimenti penali in corso o conclusi con l'applicazione della sanzione o della condanna;
- che non abbiano procedimenti disciplinari nè abbiano riportato procedimenti disciplinari negli ultimi due anni;
- siano in possesso dell'idoneità fisica e attitudinale all'impiego nelle funzioni attinenti il profilo cui si intende transitare.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso.

**3. PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Gli interessati in possesso dei requisiti, potranno presentare domanda di ammissione in carta semplice debitamente sottoscritta secondo lo schema allegato "A" al predetto avviso.

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R 445/2000 rese nel contesto della domanda, alla stessa, deve essere allegata ai sensi

---

**Servizio Gestione Risorse**

Via Garibaldi n. 1 50039 Vicchio (Firenze)

Cod. Fiscale n. 83002370480 - Partita IVA 01443650484

Tel.diretto 055 8439234 - 055/8439235 – 055/8439233 – 055/8439257 Fax 055/844275  
Email [ragioneria@comune.vicchio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.vicchio.fi.it) ; [finanze@comune.vicchio.fi.it](mailto:finanze@comune.vicchio.fi.it) ; [personale@comune.vicchio.fi.it](mailto:personale@comune.vicchio.fi.it) ;  
[tributi@comune.vicchio.fi.it](mailto:tributi@comune.vicchio.fi.it) Web. [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it)



COMUNE  
di  
VICCHIO

dell'art. 38 comma 3 del D.P.R 445/2000 copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

**La mancanza delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti per essere ammessi alla selezione, la mancanza della copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, ovvero la mancanza di sottoscrizione, comportano l'automatica esclusione dalla selezione stessa.**

**La domanda di ammissione alla procedura selettiva dovrà essere presentata al protocollo del Comune di Vicchio entro e non oltre il giorno 20/07/2018**

La domanda potrà essere presentata secondo il mezzo ritenuto più opportuno dall'interessato:

- consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune di Vicchio;
- mediante servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante fax al seguente indirizzo: Comune di Vicchio – Via G. Garibaldi, 1 50039 Vicchio (FI);
- mediante posta elettronica certificata PEC all'indirizzo [comune.vicchio@postacert.toscana.fi.it](mailto:comune.vicchio@postacert.toscana.fi.it) indicando nell'oggetto dell'email: **Domanda per la partecipazione alla mobilità interna per N° 1 Unità di personale cat. C con profilo professionale di Esperto Amministrativo e/o Contabile.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. Le domande non accolte saranno considerate decadute e non potranno essere considerate valide per successive procedure di mobilità interna.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R del 28.12.2000 N. 445 " Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" la firma da apporre sulla domanda non deve essere autenticata.

#### **4. ALLEGATI ALLA DOMANDA:**

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati:

- un dettagliato curriculum professionale.
- parere favorevole non condizionato del Responsabile del Servizio di appartenenza.
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;

#### **5. SELEZIONE E GRADUATORIA**

La selezione sarà effettuata da apposita commissione **il giorno 24/07/2018 alle ore 10,00 presso la sede comunale.**

La prova sarà articolata nella maniera seguente:

- colloquio inerente le competenze e attitudini professionali del Servizio di destinazione;
- colloquio motivazionale.

La commissione procede alla valutazione del colloquio attribuendo a **ciascun** candidato un punteggio massimo di 30 punti.

---

#### **Servizio Gestione Risorse**

Via Garibaldi n. 1 50039 Vicchio (Firenze)

Cod. Fiscale n. 83002370480 - Partita IVA 01443650484

Tel.diretto 055 8439234 - 055/8439235 – 055/8439233 – 055/8439257 Fax 055/844275  
Email [ragioneria@comune.vicchio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.vicchio.fi.it) ; [finanze@comune.vicchio.fi.it](mailto:finanze@comune.vicchio.fi.it) ; [personale@comune.vicchio.fi.it](mailto:personale@comune.vicchio.fi.it) ;  
[tributi@comune.vicchio.fi.it](mailto:tributi@comune.vicchio.fi.it) Web. [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it)



COMUNE  
di  
VICCHIO

**La prova si intende superata al conseguimento della votazione di 21/30.**

A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane ai sensi dell'art.3 comma 7 della legge 15 maggio 1997 N°127 introdotto dall'art. 2 comma 9 della legge 16 giugno 1998 N° 191.

La graduatoria di merito sarà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Gestione Risorse e sarà pubblicata all'albo pretorio del Comune di Vicchio.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso all'Albo Pretorio decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria che avrà validità tre anni dalla data di pubblicazione della stessa all'albo pretorio dell'Ente, sarà utilizzata esclusivamente per la copertura dei posti di cui al presente avviso qualora lo stesso si rendesse successivamente vacante.

## **6. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale per la finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente per la finalità di gestione del rapporto di lavoro. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti per la partecipazione pena l'esclusione dalle procedure di mobilità. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate dalla posizione economica e giuridica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figurano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di aggiornare, rettificare completare i dati erronei incompleti o raccolti in modo non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi.

## **7. DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso per motivi di pubblico interesse.

Il presente avviso viene emesso nel rispetto dei principi della pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della legge 28.11.2005 N° 246 e succ.mod. e int. e il vigente piano delle azioni positive del Comune di Vicchio.

Per quanto non disciplinato nel presente avviso, deve farsi riferimento alle disposizioni contenute nel regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi nonché alle norme contrattuali vigenti.

Per ogni informazione o chiarimento gli interessati possono rivolgersi al Servizio Gestione e Sviluppo Risorse – Ufficio Personale.

Il presente avviso di mobilità interna sarà pubblicato per 10 giorni all'albo pretorio on line del Comune e nel sito istituzionale dell'Ente.

Sarà inoltre trasmesso a tutti i Responsabili di Servizio affinché ne diano informazione al personale assegnato.

---

### **Servizio Gestione Risorse**

Via Garibaldi n. 1 50039 Vicchio (Firenze)

Cod. Fiscale n. 83002370480 - Partita IVA 01443650484

Tel.diretto 055 8439234 - 055/8439235 – 055/8439233 – 055/8439257 Fax 055/844275  
Email [ragioneria@comune.vicchio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.vicchio.fi.it) ; [finanze@comune.vicchio.fi.it](mailto:finanze@comune.vicchio.fi.it) ; [personale@comune.vicchio.fi.it](mailto:personale@comune.vicchio.fi.it) ;  
[tributi@comune.vicchio.fi.it](mailto:tributi@comune.vicchio.fi.it) Web. [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it)



COMUNE  
di  
VICCHIO

Il Responsabile del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse,  
URP, Servizi Demografici e Affari Generali  
Lucia Gramigni

---

**Servizio Gestione Risorse**

Via Garibaldi n. 1 50039 Vicchio (Firenze)

Cod. Fiscale n. 83002370480 - Partita IVA 01443650484

Tel.diretto 055 8439234 - 055/8439235 – 055/8439233 – 055/8439257 Fax 055/844275  
Email [ragioneria@comune.vicchio.fi.it](mailto:ragioneria@comune.vicchio.fi.it) ; [finanze@comune.vicchio.fi.it](mailto:finanze@comune.vicchio.fi.it) ; [personale@comune.vicchio.fi.it](mailto:personale@comune.vicchio.fi.it) ;  
[tributi@comune.vicchio.fi.it](mailto:tributi@comune.vicchio.fi.it) Web. [www.comune.vicchio.fi.it](http://www.comune.vicchio.fi.it)