



COMUNE

di

VICCHIO

Via Garibaldi, 1  
50039 VICCHIO (FI)  
C.F. 83002370480  
P.I. 01443650484

## AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "PACCHETTO COMUNICAZIONE"

**Periodico Vita Amministrativa – pagina Facebook – comunicati stampa**  
AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016. **CIG: ZAD214E502**

Nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità e di rotazione, nonché di quanto previsto dalle linee guida ANAC n. 4, pubblicate in Gazzetta Ufficiale n.274 del 23/11/2016, con il presente avviso si richiede agli operatori economici di manifestare l'interesse a essere invitati alla procedura negoziata preceduta da manifestazione d'interesse, svolta in modalità telematica, per l'"Affidamento del servizio denominato "pacchetto comunicazione" Cig. ZAD214E502

### AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Vicchio – Via Garibaldi 1 – 50039 Vicchio,

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Servizio "GESTIONE E SVILUPPO RISORSE, URP, SERVIZI DEMOGRAFICI E AFFARI GENERALI – Gramigni Lucia

### **1-OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

DESCRIZIONE: "Progetto Comunicazione"

-Intervento di redazione del periodico "Vita Amministrativa" – Social Network – Comunicati stampa, comprensiva di quanto sotto specificato:

#### **Vita Amministrativa**

- Realizzazione di giornale murale, denominato Vita Amministrativa, come da autorizzazione del Tribunale nr. 3379 del 4.11.1985, con le seguenti caratteristiche

*Logo:* uso del luogo della testata già di proprietà di questa Amministrazione

*periodicità:* bimensile

*formato:* A3 pagina 1 + formato 70x100 cm

*stampa:* a colori

*tiratura:* 50 copie a numero formato A3 e 2 formato 70x100 cm

*tempi di consegna:* entro 3gg dall'Ok alla stampa

*Direttore Responsabile* a cura dell'aggiudicante

Redazione e elaborazione testi a cura del soggetto esterno (che otterrà l'affidamento del servizio)

da consegnare all'Amministrazione in formato cartaceo e in formato PDF idonea all'installazione sul sito istituzionale dell'Ente e all'invio alla mailing-list dell'Amministrazione Comunale.

#### **Social Network**

Gestione di pagina di social network quale Face-Book a cura del soggetto aggiudicatario e integrazione del sito internet istituzionale con i social attivati

*tempi di consegna:* entro 10 gg dall'affidamento

#### **Comunicati stampa**

Redazione e diffusione ai media di comunicati stampa per eventi, iniziativa, avvisi e altro di questa Amministrazione Comunale a cura di giornalista pubblicitista o professionista

*tempi di consegna:* invio immediato dall'ok del testo del comunicato

*quantità comunicati:* almeno 1 comunicato a settimana

*giornalista pubblicitista o professionista* a cura dell'aggiudicante

Nel preventivo presentato dagli operatori economici invitati, dovranno essere ricomprese le attività sopra elencate e ogni onere connesso con il loro espletamento.

### **2- DURATA DELLA CONCESSIONE**

Dalla data della stipula contrattuale fino al 31 maggio 2019.

### **3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Criterio del minor prezzo di cui all'art.95 c.4 del DLGS 50/2016



COMUNE  
di  
VICCHIO

Via Garibaldi, 1  
50039 VICCHIO (FI)  
C.F. 83002370480  
P.I. 01443650484

#### 4- IMPORTO

L'importo del servizio da appaltare è pari a:

€ 5.500 oltre I.V.A. al 22% per l'anno 2018

€ 2.700 oltre I.V.A. al 22% per il periodo gennaio-maggio 2019

#### 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- Requisiti generali di cui all' art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

- Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 lett. a) del D. Lgs. 50/2016:

(giornalista pubblicista o professionista) Il giornalista pubblicista o professionista che curerà i comunicati stampa per conto dell'Amministrazione Com.le sarà nominato Direttore Responsabile del periodico "Vita Amministrativa"

- Requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 83 lett. c) del D. Lgs. 50/2016:

- Avere svolto nell'ultimo triennio (01.11.2014 – 01.11.2017) servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto. (se lo si ritiene opportuno allegare documenti comprovanti il suddetto servizio analogo)

#### 6- IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento è la Sig.ra Gaggini Silvana, il Responsabile del Servizio è la sig.ra Gramigni Lucia del Comune di Vicchio (Fi), Recapiti: telefono 055 8430241, email: protocollo@comune.vicchio.fi.it

#### 7 -TERMINI E MODALITA' DI INVIO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le istanze di candidatura (manifestazioni di interesse) alla suddetta procedura negoziata, dovranno pervenire al Comune di Vicchio **ENTRO LE ORE 12,00 DEL GIORNO 29/12/2017** per email all'indirizzo [protocollo@comune.vicchio.fi.it](mailto:protocollo@comune.vicchio.fi.it), per PEC all'indirizzo [comune.vicchio@postacert.toscana.it](mailto:comune.vicchio@postacert.toscana.it) o per posta o direttamente al protocollo negli orari di apertura dell'Ufficio.

Per la dichiarazione dovrà essere utilizzato il modulo allegato al presente avviso (ALLEGATO 1).

La manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa. Al modulo dovrà essere allegata copia di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

**All'istanza di candidatura non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.**

Si fa presente che l'impresa che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D. Lgs 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandataria di operatore riunito.

#### 8- INVITO A PRESENTARE L'OFFERTA

L'Amministrazione Comunale procederà all'aggiudicazione del presente appalto ai sensi dell'art.36, c.1 let. A) del DLGS 50/2016 (affidamento diretto).

Qualora, all'esito del presente avviso, dovessero pervenire due o più manifestazioni di interesse, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere un preventivo informale ai soggetti che hanno manifestato interesse, aggiudicando l'appalto al soggetto che presenterà il preventivo più basso. Nel caso di presentazione di una unica istanza si procederà a richiedere il preventivo all'unico soggetto interessato.

*ATTENZIONE: Il Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana – Unione Montana dei comuni del Mugello utilizza la casella denominata [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettro-nica. A tal fine i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.*

Il Responsabile Servizio  
GESTIONE E SVILUPPO RISORSE, URP,  
SERVIZI DEMOGRAFICI E AFFARI GENERALI

